

Workshop de Seguridad Informática (WSegl 2010)

39 Jornadas Argentinas de Informática – 39 JAIIO 2010

Recomendaciones para una presentación con diapositivas

- Las presentaciones son para apoyar su exposición, no para reemplazarla
- Defina una estructura: esto le ayudará a que su presentación tenga continuidad. Vale la pena que haga un diagrama mental que le sirva de columna vertebral.
- Una regla simple sobre la cantidad de diapositivas, es que debería haber aproximadamente una cada uno o dos minutos.
- Exponga sus ideas sin leer las diapositivas. Ellas deben enfatizar lo que usted dice e ilustrarlo.
- Revise la ortografía y la gramática de su presentación. La gente suele darle importancia al hecho de encontrar una palabra mal escrita o una frase incoherente.
- Buen contraste: utilice fondos que no entorpezcan la lectura del texto y de las imágenes con tipos de letra fáciles de leer y de buen tamaño.
- En la mayoría de las situaciones usted tendrá menos tiempo para su presentación de lo que le gustaría.
- No trate de incluir en la presentación más datos de lo que el tiempo permite. Independientemente de lo importante que le parezcan a usted esos detalles, es mejor asegurarse de que se transmite el mensaje principal a que no se transmita nada.
- Puede incluir si lo desea un pequeño resumen que repita el mensaje principal al final. La gente presta más atención al comienzo y al final de las presentaciones.
- Una diapositiva con pocas cosas es mejor que una con muchas cosas. En promedio debería haber entre 20 y 40 palabras por diapositiva. Con un máximo de 70 en casos extremos.
- Recuerden que la audiencia estará compuesta mayormente de alumnos intentando capacitarse, docentes y profesionales en el área.
- Priorice las enumeraciones y viñetas antes que el texto plano.
- Priorice las frases ante las oraciones completas.
- No utilice más de dos sub-niveles de viñetas.
- Nunca achique el tipo de letra para que entren más cosas en la diapositiva.
- Cuando sea posible utilice gráficos ya que, en general, transmiten mejor las ideas que el texto.

Fuentes

- http://www.atinachile.cl/content/view/34910/Como_hacer_una_BUENA_presentacion_en_PowerPoint.html
- <http://www.ntnu.no/info/selvhjelp/ntnubeamer/beamer.pdf>